

Znak sprawy z rejestru: A.393.3.25

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

GMINA SULECHÓW
reprezentowana przez:
ZAKŁAD GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM w SULECHOWIE
ul. Poznańska 18
66-100 SULECHÓW
tel. (0-68) 385 1021
faks (0-68) 385 2826
zgmk@zgmksulechow.pl

Przedmiot zamówienia:

„BIEŻĄCA KONSERWACJA I REMONTY WOLNYCH LOKALI”

Postępowanie prowadzone wg procedur wydatkowania środków publicznych zgodnie z Zarządzeniem Nr 5/2024 Dyrektora ZGMK w Sulechowie z dnia 05 lipca 2024 r. w sprawie: ustalenia procedur udzielania zamówień publicznych.

Zatwierdził:
DYREKTOR

mgr inż. Kazimierz Kokowski

Sulechów, 03 grudnia 2024 r.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania różne roboty budowlane, których wykonanie jest niezbędne dla utrzymania w należytym stanie technicznym gminnego zasobu mieszkaniowego i lokali użytkowych oraz ciągłości w zakresie zasiedlania odzyskanych wolnych lokali, w tym dokonywanie wszelkich napraw i konserwacji, usuwanie awarii, remont wolnych lokali oraz usługi w zakresie uprzątnięcia lokali, terenu posesji, sprzątnięcia wiat śmietnikowych wraz z usługą transportową, oraz wywóz i utylizację odpadów.
2. Zakres prac remontowych obejmuje m.in. roboty murarskie, malarskie, szklarskie, elektryczne, wodno-kanalizacyjne, gazowe, dekarские, ciesielskie, stolarskie zlecane w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Teren Gminy Sulechów obejmuje budynki i lokale gminne położone w niżej wymienionych miejscowościach: Sulechów, Kije, Głogusz, Cigacice, Górzynkowo, Górki Małe, Pomorsko, Brody, Buków, Klępsk, Karczyn, Kalsk (Dębinki).
4. Wiaty śmietnikowe zlokalizowane są w Sulechowie przy ul. Magazynowej i ul. Licealnej.
5. Przedmiot zamówienia należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, sztuką budowlaną i wiedzą techniczną.
6. Wykonawca zobowiązuje się udzielić 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonywane roboty budowlane, licząc od dnia odbioru poszczególnych robót.
7. Wykonawca dokona wizji lokalnej oraz uzyska na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

2. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Od 1 stycznia 2025 roku godz. 00:00 do 31 grudnia 2025 roku godz. 24:00.

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę oraz pozostałe dokumenty wymagane od wykonawców należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę składa się w zaklejonym, nienaruszonym jednym opakowaniu (kopercie). Ofertę podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Za podpis uważa się czytelny podpis (imię i nazwisko) w przypadku braku pieczętki z imieniem i nazwiskiem. Można parafować tylko w przypadku czytelnej pieczętki z imieniem i nazwiskiem wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. KRYTERIA WYBORU I SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi w „Formularzu oferty” – załącznik Nr 1 stawkę roboczogodziny netto za:
a) drobne remonty, konserwacje i usuwanie awarii poniżej wartości robocizny 500,00 zł netto:

r-g = zł

słownie:

- b) remont wolnych lokali, inne roboty budowlane oraz uprzątnięcie lokalu i terenu posesji wraz z usługą transportową powyżej wartości robocizny 500,00 zł netto:

r-g = zł

słownie:

- c) sprzątanie wiat śmietnikowych jeden raz w tygodniu stawka roboczogodziny netto:

r-g = zł

słownie:

2. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
3. Zamawiający wybierze ofertę kierując się kryterium wyboru: cena – 100%, wg wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną (A+B+C)}}{\text{cena oferty badanej (A+B+C)}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

- A) stawka roboczogodziny (netto) za drobne remonty, konserwacje, usuwanie awarii poniżej wartości robocizny 500,00 zł netto,
 - B) stawka roboczogodziny (netto) za remont wolnych lokali, inne roboty budowlane oraz uprzątnięcie lokalu i terenu posesji wraz z usługą transportową powyżej wartości robocizny 500,00 zł netto,
 - C) stawka roboczogodziny (netto) za sprzątanie wiat śmietnikowych
4. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 5. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.
 6. Jeżeli, Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 7. Stawka musi być wyrażona w złotych (PLN).

5. ISTOTNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZAWIERANEJ UMOWY

Wzór umowy jaki podpisze Zamawiający z wybranym wykonawcą stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zakładu Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Sulechowie ul. Poznańska 18 66-100 Sulechów, pok. nr 10 (I piętro) lub przesłać na adres Zamawiającego.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **18.12.2024 r. o godz. 11.00.**
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone wykonawcom nie otwarte.

4. Oferty należy złożyć wg niżej podanego wzoru:

-3-

Zakład Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Sulechowie
ul. Poznańska 18
66-100 Sulechów

oferta: „BIEŻĄCA KONSERWACJA I REMONT WOLNYCH LOKALI”

7. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.12.2024 r. o godz. 11.30** w Zakładzie Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Sulechowie ul. Poznańska 18 - pokój nr 12.

8. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Anna Jankowiak tel. 68 385 10 24

9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Zakład Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Sulechowie ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów, tel. 683851021, e-mail: zgmk@zgmk.sulechow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego na realizację ww. zadania.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO);

8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane radcy prawnemu, zarządom wspólnot mieszkaniowym i innym podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

DYREKTOR

mgr inż. Kazimierz Kotowski



