

Zakład Gospodarowania  
Mieniem Komunalnym w Sulechowie  
ul. Poznańska 18  
66-100 Sulechów

Nr postępowania : A.392.1.2022

Sulechów, dnia 30.03.2022 r.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tytuł postępowania:

**Remont elewacji budynku położonego w Sulechowie przy ul. Armii Krajowej 61**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem narzędzie mini portal dostępnego pod adresem:  
<https://miniportal.uzp.gov.pl/> zintegrowanego z elektroniczną platformą usług administracji publicznej  
ePUAP dostępną pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwaną Ustawą, PZP lub ustawą PZP

Zatwierdził:  
DYREKTOR  
.....mgr inż. Katarzyna Kosińska.....  


## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NR TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ. ADRES STRONY INTERNETOWY, NA KTÓREJ PROWADZONE JEST POSTĘPOWANIE, ORAZ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM.**

nazwa: Zakład Gospodarowania  
Mieniem Komunalnym w Sulechowie  
adres: ul. Poznańska 18  
66-100 Sulechów

adres do korespondencji:  
Zakład Gospodarowania  
Mieniem Komunalnym w Sulechowie  
ul. Poznańska 18  
66-100 Sulechów

tel. **68 – 385 10 21**

adres poczty elektronicznej e-mail: [zgmk-sulechow@wp.pl](mailto:zgmk-sulechow@wp.pl)

**Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zakładu Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Sulechowie ePUAP: /ZGMK/SkrytkaESP**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia oraz udostępnione zostaną zmiany i wyjaśnienia dotyczące treści SWZ:

<https://zgmk.bip.sulechow.pl> – zakładka zamówienia publiczne

- dostęp poprzez link zawierający nazwę niniejszego postępowania - zwanej w dalszej części SWZ „stroną internetową prowadzonego postępowania”.

### **godziny pracy zamawiającego:**

od poniedziałku do piątku 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

## 2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn zm. - „PZP” na podstawie art. 275 pkt 1) w zw. z art. 266 – 274, art. 276, art. 277 ust. 1, art. 280, art. 281, art. 283 -286 PZP oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 2.2. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 1) PZP wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
- 2.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 Pzp.

- 2.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 PZP.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 PZP.
- 2.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 2.8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

### **3. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. OPIS SKŁADANIA OFERT.**

- 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu:
  - **miniPortalu**, który dostępny jest pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;
  - **ePUAPu** dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz
  - w przypadku składania dokumentów innych niż oferta, za pomocą poczty elektronicznej.
- 3.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na platformie **ePUAP**.
- 3.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu* oraz w *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
- 3.4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w *Regulaminie miniPortalu* oraz zobowiązuje się przestrzegać w nim zawartych postanowień.
- 3.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji **wynosi 150 MB**.
- 3.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji (w szczególności pytań i wyjaśnień) **przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP**, a w przypadku przekazywania dokumentów oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej - **datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera poczty elektronicznej Zamawiającego**.
- 3.7. Komunikowanie się Zamawiającego z wykonawcami w postępowaniu, w szczególności składanie **innych dokumentów niż oferta i załączników do oferty**, np. wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, zawiadomienia o wyborze oferty lub o odrzuceniu oferty, wezwania do złożenia dokumentów, zawiadomienia o terminie podpisania umowy oraz

przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego **Formularza do komunikacji**, dostępnego **na ePUAP**, udostępnionego przez **miniPortal**.

- 3.8. Dokumenty elektroniczne, składane są przez wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji**, jako załączniki.
- 3.9. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami w postępowaniu w przypadku przesyłania dokumentów innych niż oferta (np. zawiadomienie o wyborze oferty, wezwanie do złożenia dokumentów, itp.), za pomocą **poczty elektronicznej email: [zgmk-sulechow@wp.pl](mailto:zgmk-sulechow@wp.pl)**.
- 3.10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się **numerem ogłoszenia BZP, albo nr referencyjnym postępowania nadanym przez Zamawiającego**.
- 3.11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem prowadzonej przed upływem terminu składania ofert, wykonawca zobowiązany podać adres skrzynki **ePUAP**, na który Zamawiający ma przekazać odpowiedź. W przypadku braku takiej informacji lub braku możliwości przekazania informacji związanych z postępowaniem na adres skrzynki **ePUAP** podany przez wykonawcę (np. nierozpoznanie adresu przez ePUAP) Zamawiający przekaże korespondencję na adres skrzynki **ePUAP** nadawcy.
- 3.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową, błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych wykonawcy, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu komunikacji elektronicznej wskazanych w **pkt 3.1 SWZ**.
- 3.14. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - a) w sprawach proceduralnych: Anna Jankowiak **e-mail: [zgmk-sulechow@wp.pl](mailto:zgmk-sulechow@wp.pl)**
  - b) w sprawach merytorycznych: Kazimierz Kotowski **e-mail: [zgmk-sulechow@wp.pl](mailto:zgmk-sulechow@wp.pl)**

#### **4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 4.1. Oferta, oświadczenie wstępne składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wraz z załącznikami do oferty w tym pełnomocnictwo, powinny być sporządzone w **języku polskim**, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc, docx, xls, xlsx ([zamawiający zaleca format PDF](#)) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.2. wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
- 4.3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 4.4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 4.5. Załączniki do formularza komunikacji muszą być zgodne z obowiązującym KRI (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych). Rekomendowany format danych .doc, .docx, .rtf, .pdf, .zip
- 4.6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki

dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 4.7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ppkt. 6, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 4.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (**ZIP**). Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 4.9. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie z **Formularza ofertowego**, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w **Formularzu ofertowym**.
- 4.10. Wszystkie dokumenty sporządzone w **języku obcym**, należy załączyć do oferty wraz z tłumaczeniem na **język polski**. W przypadku dokumentów pobranych samodzielnie przez Zamawiającego w języku obcym, Zamawiający żąda przedstawienia tłumaczenia tych dokumentów na **język polski**.
- 4.11. **Na ofertę składają się wypełnione i podpisane niżej wymienione dokumenty zamówienia:**
- 1) **Formularz oferty**, sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**. W Formularzu oferty należy podać adres skrzynki **ePUAP** wykonawcy, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem;
  - 2) oświadczenie wstępne z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**:
    - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**;

- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ**).
- W przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, należy złożyć ponadto **oświadczenie wstępne** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp podmiotu udostępniającego zasoby – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**,
- 4) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - b) dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli dotyczy;
    - Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego;
    - pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania albo reprezentowania i zawarcia umowy **wykonawców wspólnie ubiegających** się o dzielenie zamówienia;
- 5) oferta złożona wspólnie przez wykonawców – Konsorcjum:
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
- a) wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,
  - b) wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty,
  - c) pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą,
  - d) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z wykonawców składających ofertę wspólną),
- W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz

przedstawienia stosownych dowodów, np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

- e) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne z treścią **załącznika 4 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
- oświadczenia składa się w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
  - jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wówczas przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności dokonuje notariusz lub wykonawca.
- f) pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- h) wykonawcy występujące wspólnie składają wraz z ofertą Oświadczenie składane na podstawie art. art. 117 ust 4 (**wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ**).
- Oświadczenia składa się w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wówczas przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności dokonuje notariusz lub wykonawca.

4.12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w **pkt 4.11**, składa się w formie elektronicznej tj. **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.

4.13. Ilekroć występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie

pełnomocnictwa.

- 4.14. wykonawca nie jest zobowiązany w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, do wskazania w **Formularzu oferty**, stanowiącym **załącznik nr 3** do SWZ, dostępność do dokumentu rejestracyjnego wykonawcy (informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
- 4.15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, **jeżeli wykonawca wskaże te środki dowodowe oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność**.
- 4.16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w **art. 118** ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach – zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, **przekazuje się ten dokument**.
- 4.17. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny w postaci papierowej, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu**, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.  
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również **notariusz**.
- 4.18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **ust. 4.17** SWZ dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – **odpowiednio**: wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowania do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - **odpowiednio** wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów – **odpowiednio** wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego z nich dotyczą.
- 4.19. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, stanowiące **załącznik nr 7** do SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, stanowiące **załącznik nr 6** do SWZ, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.20. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670 ze zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.



**4.21. W przypadku podpisu kwalifikowanego zaleca się:**

- a) dokumenty w formacie „pdf” podpisywać formatem PAdES i wybierać typ podpisu otoczony;
- b) inne formaty plików ( np. doc, docx, xls, xlsx) podpisywać formatem XAdES oraz zaleca się **typ podpisu otoczony**;
- c) w przypadku wybrania typ podpisu **zewnątrzny**, wymaga się załączenia dodatkowo oddzielnego pliku z podpisem. W takim przypadku wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem. **Zamawiający nie zaleca podpisu kwalifikowanego zewnętrznego.**

**5. SKŁADANIE OFERT.**

- 5.1. Zaszifrowaną ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 20.04.2022r. do godz. 10.00.**
- 5.2. Szyfrowanie oferty należy przeprowadzić bezpośrednio na stronie postępowania na **miniPortal**u, pod adresem internetowym <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postępowania/> lub poprzez wyszukanie niniejszego postępowania na **Liście wszystkich postępowań na miniPortal**u.
- 5.3. Sposób szyfrowania i złożenia oferty został opisany w **Instrukcji użytkownika** dostępnej na **miniPortal**u pod adresem internetowym: [https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownikaminiPortal-ePUAP.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownikaminiPortal-ePUAP.pdf) .
- 5.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na **ePUAP** i udostępnionego na **miniPortal**u. Funkcjonalność do **zaszyfrowania oferty** przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na **miniPortal**u, w szczegółach danego postępowania.
- 5.5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą **Formularza do złożenia lub wycofania oferty** na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
- 5.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 5.8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Po upływie terminu do składania ofert, wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani też wycofać oferty
- 5.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert **WYCOFAĆ** ofertę za pośrednictwem **Formularza do wycofania oferty**, dostępnego na **ePUAP** i udostępnionego na **miniPortal**u. Sposób wycofania oferty został opisany w **Instrukcji użytkownika systemu miniPortal**u.
- 5.10. Oferta winna być złożona zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SWZ, w tym zgodnie z **formą w niej określoną**.
- 5.11. Oferta złożona niezgodnie z **formą określoną w SWZ** podlega odrzuceniu.
- 5.12. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sporządzenie i złożenie oferty w niewłaściwy sposób.

**6. OTWARCIE OFERT.**

- 6.1. Otwarcie ofert jest niejawne.
- 6.2. Komisja przetargowa dokona odszyfrowania ofert niezwłocznie, po terminie składania ofert **w dniu 20.04.2022r. o godz. 10.30** , nie później jednak niż następnego dnia po tym dniu, po przeprowadzeniu ich deszyfrowania bezpośrednio na **miniPortal**u.
- 6.3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w **pkt 6.2**,

otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii - o zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje wykonawców, zamieszczając informację o tym fakcie, na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://zgmk.bip.sulechow.pl>

- 6.4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

## **7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 7.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 19.05.2022 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania oferta jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 7.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonego w **pkt 7.1**, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
- 7.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **pkt 7.2** wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą - oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 7.4. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp, jeżeli wykonawca **nie wyrazi pisemnej zgody** na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ**

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 8.2. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ winien wskazywać niniejsze postępowanie poprzez wskazanie nr ogłoszenia BZP lub ID postępowania, którego wniosek dotyczy. Wniosek należy przekazać **pocztą elektroniczną** na adres email: **zgmk-sulechow@wp.pl** lub przy użyciu **Formularza do komunikacji** poprzez przesłanie wniosku na adres **ePUAP** Zakładu Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Sulechowie, przy użyciu miniPortalu.
- 8.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie określonym w **pkt 8.3.**, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 8.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie określonym w **pkt 8.2.**, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 8.6. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w **pkt 8.4.**, nie wpływa na bieg

terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

- 8.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://zgmk.bip.sulechow.pl> **BIP – zamówienia publiczne**.
- 8.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://zgmk.bip.sulechow.pl> **BIP- zamówienia publiczne**. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SWZ.
- 8.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.10. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowania oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 8.11. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynu Zamówień Publicznych Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://zgmk.bip.sulechow.pl> **BIP- zamówienia publiczne**.
- 8.12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości treści SWZ.

## 9. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 9.1. Przedmiot i zakres zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu elewacji budynku położonego przy ul. Armii krajowej 61 w m. Sulechów, wpisanego do rejestru zabytków pod nr 2983, działka nr ewid. 1316/3 obręb 2 m. Sulechów.  
Budynek mieszkalny przy ul. Armii Krajowej 61 jest usytuowany w zabudowie szeregowej, składającej się z budynku głównego i oficyny. Budynek główny został wybudowany w 1887r., oficyna została dobudowana w 1895r. Jest to budynek 2-kondygnacyjny w części głównej podpiwniczony, murowany i otynkowany. Dach konstrukcji drewnianej dwuspadowy w części głównej, jednospadowy nad oficyną, kryty papą.
- 9.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o dokumentację projektową, stanowiącą **załącznik nr 1 do SWZ**, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zwaną dalej w skrócie STWiORB, stanowiącą **załącznik nr 2 do SWZ**, zgodnie z warunkami zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz zawartą z Zamawiającym umową i jej zmianami - jeżeli zostały zawarte.
- 9.3. Przedmiot zamówienia należy wykonać z uwzględnieniem wyjaśnień i zmian dokonanych przez Zamawiającego w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – jeżeli miały miejsce.
- 9.4. Zakres prac obejmuje w szczególności:
  - a) demontaż istniejącego pokrycia dachowego oraz wykonanie nowego pokrycia z papy;
  - b) wykonanie rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich z blachy tytan-cynk, wymianę parapetów;
  - c) naprawę elewacji budynku w zakresie zasolonych, zawilgoconych i luźnych tynków, naprawę pęknięć oraz wykonanie nowych tynków wapiennych i renowacyjnych z odtworzeniem historycznej faktury;
  - d) docieplenie elewacji tylnej i bocznej;

- e) wymianę okien, renowacja drzwi;
- f) malowanie elewacji;
- g) prace porządkowe, w tym wywóz i utylizacja odpadów.

9.5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**Główny kod:**

45000000-7 Roboty budowlane

**Dodatkowe kody:**

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

**UWAGA:**

Zamawiający załączył w celach informacyjnych/pomocniczych kosztorysy ofertowe. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia zakresu i ilości wykonania robót budowlanych w zakresie przedmiotu umowy. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, jeżeli roboty zostały ujęte w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (zwaną także w skrócie STWiORB). Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, do złożenia Zamawiającemu wypełnionych kosztorysów ofertowych, sporządzonych metodą kalkulacji szczegółowej. Kosztorysy będą służyły do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy albo wystąpienia robót zamiennych, lub robót dodatkowych nieobjętych przedmiotem zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją robót budowlanych, STWiORB, a przedmiarem robót należy wystąpić do Zamawiającego o wyjaśnienie.

9.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym, a STWiORB należy wystąpić do Zamawiającego o ich wyjaśnienie.

9.7. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub STWiORB (opis przedmiotu zamówienia) nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu zamówienia, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, wykonawca zobowiązany jest wystąpić do zamawiającego o wyjaśnienie.

9.8. Wymagany minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy**.

9.9. Termin gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna bieg z dniem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez uwag.

**UWAGA: Okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia stanowi kryterium wyboru oferty.**

9.10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dotyczące warunków gwarancji jakości i rękojmi za wady zawiera **wzór umowy stanowiący załącznik nr 10 do SWZ**.

9.11. Zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia polegające na wykonaniu: robót ogólnobudowlanych, wykończeniowych, w szczególności polegających na: **tynkowaniu**,

**malowaniu.**

- 9.12. Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, były zatrudnione co najmniej na okres wykonywania tych czynności, w czasie realizacji niniejszego zamówienia.
- 9.13. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż **7 dni roboczych** od dnia przekazania wezwania, wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej środki dowodowe w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wskazane w **pkt 9.11**. Zamawiający może żądać następujących dokumentów:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
  - 4) innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 9.14. Nie złożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w **Załączniku nr 10 do SWZ** - wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
- 9.15. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy w zakresie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, a w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 9.16. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, oraz przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 9.17. W przypadku, o którym mowa w **pkt 9.16** Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy, niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 9.18. Wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie określonym w **pkt 9.13**, przedkłada oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, dotyczące tego

podwykonawcy.

- 9.19. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
- 9.20. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w SWZ, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.21. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, w terminie określonym przez siebie, aby zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.22. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 9.23. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 9.24. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków zapłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, kształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym, a wykonawcą.
- 9.25. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawiera **Załącznik nr 10 do SWZ** - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
- 9.26. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.  
Uzasadnienie braku podziału na części: Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp nie dokonano podziału zamówienia na części ponieważ:
  - 1) Podział zamówienia na części może powodować utrudnienia techniczne, w szczególności związane ze skoordynowaniem prac wykonawców różnych branż. Udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy, pozwoli przejąć na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia projektu, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na Zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego, którego zamierzeniem jest zrealizowanie zadania. Zamawiający dokonując podziału zamówienia na części może nie zrealizować projektu, ponieważ w przypadku nie złożenia przez wykonawców ofert dla części zmuszony będzie do unieważnienia postępowania.
  - 2) Przedmiot zamówienia stanowi integralną całość – jedno założenie budowlane. Istotne jest, aby wykonawca wykonał cały zakres zamówienia w sposób spójny, a w przypadku wystąpieniu wad i usterek w okresie gwarancji przyjął odpowiedzialność za wykonane roboty.
  - 3) Podział zamówienia na części może skutkować brakiem możliwości udowodnienia winy za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia przez różne firmy wykonujące roboty budowlane.
  - 4) Brak podziału na odrębne zadania nie stanowi ograniczenia konkurencyjności między

wykonawcami, ponieważ jest to ta sama grupa wykonawców w zakresie wykonania robót budowlanych. Wykonawca realizując zadanie bez podziału zamówienia może obniżyć koszt pracy sprzętu, a także nie poniesie strat finansowych wykonując samodzielnie niniejsze zadanie lub przy udziale podwykonawców.

9.27. Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji zamówienia, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne” (m.in. zastosowanie materiałów i urządzeń), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.
- 2) Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o niegorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.
- 3) Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.
- 4) Zamawiający zobowiązuje wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt

2 i ust. 3 PZP), obowiązany jest udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w SWZ.

- 5) Zamawiający zobowiązuje wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 6 PZP, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 PZP) jest obowiązany udowodnić w ofercie, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, określonej przez Zamawiającego.
- 6) Odbiór robót zostanie dokonany jednorazowo, po zakończeniu całości prac. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego robót, który jest podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę. Należność będzie płatna przelewem na konto wykonawcy **w terminie 14 dni** od daty złożenia faktury.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia na wykonany przedmiot umowy (na wykonane roboty, wbudowane materiały) gwarancji jakości i rękojmi za wady w wymiarze minimum 36 miesięcy od dnia zakończenia robót budowlanych, czyli od dnia odbioru końcowego i podpisanego protokołu odbioru końcowego robót. Wykonawca najpóźniej przy podpisywaniu protokołu odbioru końcowego robót, przekaże Zamawiającemu kartę gwarancyjną obejmującą przedmiot całej umowy, na okres zadeklarowany w ofercie. Niedostarczenie Zamawiającemu karty gwarancyjnej w terminie będzie traktowane jako przypadek nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę. Jeżeli wykonawca zgodnie z zapisami SWZ udzieli gwarancji jakości na okres dłuższy niż 60 miesięcy to także udziela rękojmi na taki sam okres jak okres udzielanej gwarancji.  
Jednocześnie Zamawiający informuje, że okres gwarancji jakości i rękojmi za wady stanowi jedno z kryteriów pozacenowych określonych w rozdz. 21 SWZ.
- 8) Załatwienie wszystkich formalności i poniesione koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżą po stronie wykonawcy robót.
- 9) Zamawiający nie zabezpiecza mediów oraz pomieszczeń socjalnych do celów prowadzenia robót.
- 10) Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia z materiałów własnych (zakupionych przez siebie), za wyjątkiem materiałów odzyskanych w trakcie wykonywania robót i użytych do ponownego wbudowania. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach, tj.: ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1213), ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1344) oraz muszą być zgodne z dokumentacją projektową.
- 11) Co najmniej na tydzień przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła wytwarzania, zamawiania lub wydobywania tych materiałów i odpowiednie świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez inspektora nadzoru. Zatwierdzenie partii (części) materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszelkie materiały z danego źródła uzyskają zatwierdzenie. Materiały muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego przed ich użyciem lub wbudowaniem.
- 12) Podczas realizacji robót wykonawca udostępni Zamawiającemu możliwość sprawdzenia



jakiego rodzaju materiały budowlane są lub mają być użyte do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 13) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania porządku w miejscu wykonywanej pracy.
- 14) Wykonawca obowiązany jest utrzymywać Teren Budowy w czystości, a odpady powstające w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy zagospodarowywać zgodnie z przepisami o odpadach. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki, aby chronić środowisko oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i mienia, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań.
- 15) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad ochrony środowiska.
- 16) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wskazanie takie należy umieścić na Formularzu Oferty. W przypadku braku wskazania w Formularzu Oferty podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
- 17) Zamawiający informuje, że w ramach przedmiotu zamówienia nie będzie wykonywane następujące roboty budowlane wskazane w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 1 do SWZ:
  - ocieplenie poddasza po podłodze (oficyna),
  - remont klatki schodowej budynku głównego i suterenu.

9.28. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1) pkt 7) PZP.

9.29. Wizja lokalna:

- a) Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
- b) Zamawiający zaleca:
  - odbycie przez wykonawcę (na własny koszt) oględzin miejsca realizacji robót. W sprawie dokonania oględzin przy udziale przedstawicieli Zamawiającego można kontaktować się z osobami wskazanymi w niniejszej specyfikacji (Rozdział 3. pkt. 3.14 ).
  - sprawdzenie przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Dokonanie wizji lokalnej nie jest obowiązkowe, a jej brak nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 Pzp.

## 10. OPCJA

Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.

## 11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

11.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **120 dni, licząc od dnia podpisania umowy.**

11.2. Za dzień zakończenia robót budowlanych przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o zakończeniu wszystkich robót budowlanych

i gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonej wpisem inspektora nadzoru inwestorskiego w dzienniku budowy chyba, że zamawiający nie odebrał robót budowlanych.

- 11.3. W przypadku, gdy Zamawiający nie odebrał robót budowlanych uznaje się, że termin wykonania robót budowlanych określony w ust. 2 nie został dotrzymany. W takim przypadku, za dzień wykonania robót budowlanych przyjmuje się dzień otrzymania przez zamawiającego powiadomienia wykonawcy o usunięciu wszystkich wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych i gotowości do odbioru końcowego.

## **12. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 PZP.**

- 12.1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP. Na podstawie:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020r. Poz. 1333 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021r. Poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karny,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115§20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2. ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. O skutkach powierzenia wykonywania prac cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 12.2. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla robót budowlanych 20 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.
- 12.3. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa **w art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP.**
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 12.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę,

### **13. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 13.1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym  
Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.  
Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Zdolność techniczna w zakresie doświadczenia:

- a) w zakresie doświadczenia - warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał: co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie budynku – **ocieplenia** budynków mieszkalnych lub użyteczności publicznej **o wartości robót nie mniejszej niż 100.000,00zł. brutto (z podatkiem VAT)**, warunek ten powinien spełniać co najmniej jeden z podmiotów (wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby). Przez robotę budowlaną rozumie się wykonanie robót na podstawie jednej umowy.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz robót budowlanych o którym mowa w pkt 13.1 ppkt 4a) SWZ dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Zamawiający oceniając zdolności techniczne lub zawodowe wykonawcy, może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- Zdolność zawodowa:

- b) w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia - warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować następującymi osobami:
- **co najmniej jedną osobą** przewidzianą do pełnienia funkcji Kierownika budowy posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającą uprawnienia do prowadzenia robót w obiekcie zabytkowym zgodnie z § 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
  - **co najmniej jedną osobą, które będzie pełnić funkcje Kierownika prac konserwatorskich** spełniającym wymogi określone w art. 37a ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, z zastrzeżeniem art. 37h Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika prac konserwatorskich dla co najmniej jednego zamówienia obejmującego prace konserwatorskie pomieszczeń, w szczególności stolarki okiennej i stolarki drzwiowej, elementów ceglanych, w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, zakończonym odbiorem konserwatorskim.

**Uwaga:**

1. Uprawnienia wydane zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały

wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, i które uprawniają do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji przedmiotowego zamówienia lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220 z późn. zm.).

2. Zgodnie z treścią art. 37f ustawy przy ustalaniu udziału w robotach budowlanych i konserwatorskich prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, uwzględnia się również udział w robotach, prowadzonych przy zabytkach niewpisanych do rejestru, o ile były one prowadzone przed dniem 26 sierpnia 2011 r.
3. Zgodnie z treścią art. 37g ustawy udział w robotach budowlanych lub zatrudnienie przy robotach prowadzonych przy zabytkach wymaga potwierdzenia świadectwami, w tym dotyczących odbytych praktyk zawodowych, oraz innymi dokumentami zaświadczającymi udział w tych robotach lub zatrudnienie przy tych robotach wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, na rzecz której te prace, badania lub roboty były wykonywane, albo przez osobę, pod której nadzorem były wykonywane lub zaświadczeniami wydanymi przez wojewódzkich konserwatorów zabytków.
4. Zgodnie z treścią art. 37h ustawy wykształcenie i tytuły zawodowe, o których mowa w art. 37a, art. 37b, art. 37d i art. 37e ustawy, mogą być uzyskane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli są one uznawane za równorzędne z wykształceniem i tytułami zawodowymi uzyskanymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów.
5. Doświadczenie zawodowe, o którym mowa w art. 37a, art. 37b i art. 37d ustawy, może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o ile dotyczy prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich lub badań architektonicznych, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do inwentarza muzeum lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 ustaw.

W przypadku, gdyby osoba wykazana przez wykonawcę jako kierownik budowy posiadała udokumentowane uprawnienia i doświadczenie, o którym mowa w ppkt. 4). tiret drugi, Zamawiający uzna za spełniony powyższy warunek bez konieczności wykazania dodatkowej osoby na stanowisku kierownika robót budowlanych i/lub osoby kierującej pracami przy konserwacji zabytków. Dopuszcza się łączenie funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem, że osoba ta będzie posiadała wymagane kwalifikacje / doświadczenie (jeżeli są wymagane).

- 13.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa 13.1 SWZ.
- 13.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 13.1. powinni spełniać łącznie wszyscy wykonawcy

- 13.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, o którym mowa w pkt 13.1. ppkt 4) lit. a) SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
- 13.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 13.6. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy, zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 PZP w zw. z art. 266 PZP może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **14. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **15. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 15.1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 12.1. i 12.3. oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 13.1. wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ) oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ). Oświadczenia, o których mowa wyżej stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia te składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa

w pkt 13.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości brutto, ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 8 do SWZ). Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa wyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. Okres wyrażony w latach, o którym mowa wyżej, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składnia ofert.
- c) dowodów określających, czy wskazane przez wykonawcę roboty budowlane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane należycie.  
Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
- d) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień (jeżeli są wymagane), niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**).

15.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 12.1. i 12.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia **w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- b) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;- (wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania stanowi **załącznik nr 11 do SWZ**).

15.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki skazane w rozdziale 13 pkt 13.1. ppkt 4) lub sytuacji finansowej (warunek wskazany w pkt 13.1. ppkt 3) podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

- 2) w trybie art. 274 ust. 1 oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał), sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi **załączniki nr 5 do SWZ**. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 13.1. ppkt 4) lub sytuacji finansowej (warunki wskazane w pkt 13.1. ppkt 3) na zasadach określonych w art. 118 PZP w zw. z art. 266 PZP zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 15.3. lit a), b) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa w pkt 15. 1-3 SWZ wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do wykonawcy po otwarciu ofert PZP.

15.5. Jeżeli wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby na zasadach określonych w art. 118 w zw. z art. 266 PZP ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 15.3. lit a) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

15.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 15.5. ppkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

15.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca lub podmiot trzeci ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 15.5., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4), art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca lub podmiot trzeci ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu



zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

- 15.8. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę

## 16. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH PODMIOTÓW

- 16.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 16.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane do realizacji, których te zdolności są wymagane.**
- 16.3. Wykonawca składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – proponowany **wzór zobowiązania** stanowi **załącznik nr 6** do SWZ, a także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunku udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby Pzp, stanowiące **załącznik nr 5** do SWZ.
- 16.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.
- 16.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 16.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego, zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- UWAGA: Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
- 16.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie

z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

## **17. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 17.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **nie może podlegać wykluczeniu** z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający **żąda** przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 17.4. W przypadku warunku udziału dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 17.5. W przypadku określonym w **pkt 17.4** wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają **oświadczenie** w oparciu o art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynikać powinno, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7** do SWZ.

## **18. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA.**

- 18.1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, stanowiącej **załącznik nr 1 do SWZ**, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiącej **załącznik nr 2 do SWZ** oraz projektowanych postanowień umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określonych w **Załączniku nr 10 do SWZ- wzorze umowy** wraz ze zmianami do umowy.
- 18.2. Ewentualny rabat lub upust należy ująć w cenach jednostkowych robót budowlanych w kosztorysie ofertowym. **Wykonawca nie ma obowiązku załączania kosztorysu do oferty.**
- 18.3. W **Formularzu oferty**, stanowiącym **załącznik nr 3**, należy przyjąć **stawkę 8 %** podatku od towarów i usług VAT.
- 18.4. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe i wyższe 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza).
- 18.5. **Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.** W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy.
- 18.6. Ustalenie stawki podatku VAT należy do wykonawcy zamawiającego (zamawiający ma prawo ustalić VAT-wtedy może zawsze poprawić omyłkę rachunkową w ofercie). Wykonawca, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia

podatku od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązany jest do podania ceny w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto).

- 18.7. W cenie oferty złożonej przez wykonawcę będącego osobą fizyczną nie wykonującą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy Zamawiającego);
- 18.8. W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), w szczególności rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r. z dnia 15 września 2021 r. (Dz. U. poz. 1690), gdzie minimalne wynagrodzenia za pracę wynosić będzie **3010 złotych**, a minimalna stawka godzinowa **19,70 zł**.
- 18.9. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, tj.:
- osobę fizyczną nie wykonującą działalności gospodarczej albo
  - osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego **pisemnej informacji** (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty.
- 18.10. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN (złoty polski).
- 18.11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 18.12. Jeżeli wykonawca wykaże w **Formularzu oferty**, stanowiącym **załącznik nr 3** do SWZ informacje, że wybór jego oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), dla zastosowania kryterium cena zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, która miałaby obowiązek rozliczyć. W związku z powyższym wykonawca w ofercie ma obowiązek do wskazania:
- nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania;
  - wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - stawki (lub kwoty) podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile wynika to z treści złożonej oferty, lub która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## 19. WADIUM

Zamawiający nie żąda wadium.

## 20. SPOSÓB OCENY OFERT. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

- 20.1. Zamawiający w pierwszej kolejności zbada oświadczenia wstępne, złożone na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz dokumenty zamówienia wszystkich wykonawców, które zostały złożone wraz z ofertą, zgodnie z wymaganiami **pkt 4.11**.
- 20.2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w **pkt 13.1** oraz innych dokumentów określonych w SWZ, lub dokumenty te są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na złożenie, uzupełnienie lub poprawienie tych dokumentów, lub
  - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 20.3. Po dokonaniu oceny złożonych ofert, zamawiający **wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.
- 20.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 20.5. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, stanowiące **załącznik nr 4** do SWZ, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 20.6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych dokumentów lub oświadczeń.
- 20.7. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty
  - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.8. Poprawienie innych omyłek o których mowa w **pkt 20.7 lit. c)** wymaga wyrażenia przez wykonawcę **zgody** na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia – w wyznaczonym przez zamawiającego terminie. **Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.**
- 20.9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się do wykonawcy z żądaniem udzielenia w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub ich istotnych części składowych.

**UWAGA:** do średniej arytmetycznej zamawiający nie będzie wliczał ceny oferty złożonej po terminie oraz oferty odrzuconej z powodu niezastosowania prawidłowej stawki podatku VAT.

- 20.10. Wykonawca, który nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym przez zamawiającego terminie lub jego wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny oferty **podlegają odrzuceniu**.
- 20.11. Zamawiający wybiera ofertę w terminie związania ofertą.
- 20.12. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, **pisemnej zgody** na wybór jego oferty.
- 20.13. W przypadku braku zgody wykonawcy, o której mowa w **pkt 20.12**, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 20.14. Zamawiający dokonana wyboru oferty najkorzystniejszej bez przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
- 20.15. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą złożoną przez wykonawcę:
- który nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w SWZ;
  - którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w dokumentach zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria oceny ofert.
- 20.16. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.17. Informacje, o których mowa w **pkt 20.16**, zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://zgmk.bip.sulechow.pl> BIP - **zamówienia publiczne**.
- 20.18. Zamawiający w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieści informację o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://zgmk.bip.sulechow.pl> BIP – **zamówienia publiczne**.
- 20.19. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
- 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**
- 21.1. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.

21.2. Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

Lp.	nazwa kryterium	waga
1.	cena oferty	60%
2.	okres gwarancji i rękojmi za wady	40%

### 21.3. Sposób oceny ofert

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki równe 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

### 21.4. Cena oferty (C).

Ocenie podlega wskazana w formularzu oferty cena oferty brutto za przedmiot zamówienia. Ocenę – **60 pkt** otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według wzoru:

$$C \text{ (liczba punktów oferty badanej)} = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Ocena oferty badanej}} \times 100 \times 60 \%$$

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### 21.5. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (G).

Ocenie podlega przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia.

Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady należy określić w formularzu oferty w miesiącach w liczbach całkowitych. Wykonawca winien zaoferować okres gwarancji jakości i rękojmi za wady o okresach miesięcznych opisanych poniżej. W przypadku określenia innego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, zamawiający w celu dokonania oceny oferty przyjmie okres gwarancji jakości i rękojmi za wady w dół do najbliższej liczby np. w przypadku podania okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres 65 miesięcy, **do oceny zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.**

Termin gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna bieg z dniem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Ocenie podlega wskazany w formularzu oferty okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia.

Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi **36 miesięcy.**

Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi za wady krótszy niż minimalny zostanie odrzucona.

Zamawiający przyzna punkty za okres gwarancji jakości i rękojmi z wady według następujących zasad: **1 punkt = 1%, 40 pkt = 40 %.**

Oferowany okres	liczba punktów
36 miesięcy	0 pkt
42 miesiące	10 pkt
48 miesięcy	20 pkt
54 miesiące	30 pkt
60 miesięcy	40 pkt

W przypadku, gdy wykonawca nie zadeklaruje w formularzu oferty okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady zamawiający uzna, że wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wymagany przez Zamawiającego, tj. **36 miesięcy** i otrzyma 0 pkt.

- 21.7. Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i uzyskała największą liczbę punktów. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Ostateczny ranking ofert wyliczony zostanie według wzoru C+G gdzie:

**C** - Ilość punktów za cenę oferty

**G** - Ilość punktów za okres gwarancji jakości i rękojmi za wady

Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, przy czym kryterium o najwyższej wadze oceny ofert są **odmienne**, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała największą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

**Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, przy czym oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.**

Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, przy czym punktacja w każdym kryterium jest równa, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez siebie ofert dodatkowych, zawierających nową cenę lub koszt. Nowa cena nie może być ceną wyższą niż zaoferowana w uprzednio złożonej ofercie przez wykonawcę.

## **22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 22.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 22.2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w **Załączniku nr 10 do SWZ – Wzór umowy**, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
- 22.3. Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- wypełnione kosztorysy ofertowe (przedmiary) sporządzone metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie *określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym*;

- uprawnienia budowlane kierownika budowy do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub opowiadające im uprawnienia równoważne uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy na robotach objętych niniejszą umową oraz uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych wraz z dokumentami potwierdzającymi przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
- 22.4. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego **kopii umowy** regulującą ich współpracę, zawierającą, co najmniej:
- strony umowy;
  - cel działania i sposób współdziałania;
  - zakres prac (części) przewidzianych do wykonania każdemu z nich - potwierdzającą spójność w swojej treści, z treścią oświadczenia składnego wraz z ofertą;
  - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia;
  - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia;
  - wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.
- 22.5. W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w **pkt 22.3 i 22.4** umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy.
- 22.6. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### **23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

- 24.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 24.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 24.3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w **Dziale IX Środki ochrony prawnej** ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **25. Fakturowanie elektroniczne**

- 25.1. Wykonawca może złożyć faktury elektronicznie. Do przesyłania między zamawiającym, a wykonawcą ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666);
- 25.2. Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod



adresem <https://efaktura.gov.pl/>. Wykonawca obowiązany jest wtedy do wysyłania faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą” - nr PEPPOL: 9730765033.

- 25.3. Wykonawca chcący wysyłać zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne konto podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona przez wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o wykonawcy.
- 25.4. Wymagania techniczne i organizacyjne dla konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>
- 25.5. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.)
- 25.6. Informacje dotyczące płatności określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ.

## 26. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pana/Pani danych jest Zakład Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Sulechowie ul. Poznańska 18 66-100 Sulechów e-mail: [zgm-sulechow@wp.pl](mailto:zgm-sulechow@wp.pl),
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Zbigniewa Miszczaka, z którym może Pan/Pani kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [zbigniew.miszczak@cbi24.pl](mailto:zbigniew.miszczak@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora,
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**27. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 ust 1, ART. 66 i 69.**

W niniejszym postępowaniu cała komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**28. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części

**29. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95**

Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

- 1) Na podstawie art. 95 ust. 1 (klauzule społeczne) ustawy Pzp zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. Poz. 1320 ze zm.) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
  - a) tynkowaniu,
  - b) malowaniu,- o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.

Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ.
- 2) wymagania w zakresie zatrudnienia, nie dotyczą faktu zatrudniania określonych grup pracowników w ogóle, ale zatrudnienia osoby do realizacji niniejszego zamówienia. Nie może stanowić spełnienia warunku określonego powyżej samo tylko zatrudnienie ww. osób, którzy następnie nie będą uczestniczyli w wykonywaniu zamówienia. Wykonawca nie później niż w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa w pkt 1) i przedstawi do wglądu Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie, o którym mowa w pkt 1) tj. dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę pracowników skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego np. zanonimizowaną kopie umowy o pracę, oświadczenie własne wykonawcy itp.).
- 3) składając ofertę wykonawca złoży oświadczenie w zakresie zatrudnienia osób przy realizacji zamówienia, zawarte w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
- 4) w sytuacji, gdy ww. osoby w okresie realizacji zamówienia rozwiążą umowę lub gdy uczyni to wykonawca, zobowiązany jest do zatrudnienia w miejsce tej osoby, innej osoby. W przypadku ww. zmiany wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wykazu nowo zatrudnionych osób oraz do wykazania, że spełniają one postawione przez Zamawiającego wymagania, określone w pkt. 2) Obowiązek ten wykonawca realizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany;
- 5) Zamawiający wymaga, aby wykonawca zobowiązał podwykonawców do zatrudnienia wskazanych osób na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020r. Poz.1320 ze zm.) oraz do dokumentowania i przekładania stosownych dokumentów umożliwiających przeprowadzenie kontroli podwykonawcy poprzez zastosowanie odpowiednich zapisów np. w zawieranych między Stronami umowach. Wykonawca odpowiada za wykonanie tego obowiązku również w stosunku do podwykonawców;
- 6) nie przedłożenie przez wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę pracowników w określonym charakterze, skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego, i/lub nieprzedłożenie ich w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę. Z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia ww. osób, w związku z realizacją zamówienia wykonawca zapłaci karę umowną.
- 7) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie

realizacji zamówienia, tj. dowody potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę pracowników skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego np. zanonimizowaną kopie umowy o pracę, oświadczenie własne wykonawcy itp.).

**30. INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań

**31. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 ust 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW**

Dokonanie wizji lokalnej nie jest obowiązkowe, a jej brak nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 Pzp.

Zamawiający zaleca:

- odbycie przez wykonawcę (na własny koszt) oględzin miejsca realizacji robót. W sprawie dokonania oględzin przy udziale przedstawicieli Zamawiającego można kontaktować się z osobami wskazanymi w niniejszej specyfikacji (Rozdział 3. pkt. 3.13 ).

**32. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**33. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**34. INFORMACJĘ O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121**

Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.

**35. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93**

Zamawiający nie przewiduje możliwości wniesienia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

**36. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**37. Załączniki do SWZ**

Załącznik nr 1	Dokumentacja projektowa, na którą składają się: Projekt budowlany Kosztorys ofertowy
Załącznik nr 2	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Załącznik nr 3	Formularz oferty
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Oświadczenie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy
Załącznik nr 6	Propozycja zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – jeżeli dotyczy
Załącznik nr 7	Oświadczenie z art. 117 ust. 4 dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 8	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 9	Wykaz osób
Załącznik nr 10	Wzór umowy
Załącznik nr 11	Oświadczenie o aktualności danych